

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете

Протокол №\_1\_\_

от «\_30\_»\_августа\_2024\_г.

УТВЕРЖДАЮ:

Приказом №\_01-08-043/1 от 30 августа 2024 г.

Заведующий МБДОУ № 21

С.П.Платыч

## ПОЛОЖЕНИЕ о группе кратковременного пребывания

### МБДОУ № 21

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка. ст.43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29 декабря 2012г.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей» (далее МБДОУ)

1.3. Группа кратковременного пребывания обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход за детьми в возрасте от 1.5 до 7 лет.

1.4. Деятельность группы кратковременного пребывания регулируется настоящим Положением, Уставом МБДОУ № 21, Договором между МБДОУ и родителями (законными представителями).

1.5. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей МБДОУ, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.6. МБДОУ несет ответственность во время образовательного процесса за жизнь и здоровье детей.

#### 2. Задачи группы кратковременного пребывания.

2.1. Группа кратковременного пребывания создается в соответствии с основными направлениями деятельности МБДОУ на основе социального заказа населения, для детей. не посещающих ДОО и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

\* обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОО, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;

\* обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОО;

\* обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

\* оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей;

\* обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;

\* обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей с 1,5 лет



через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности.

### **3. Организация группы кратковременного пребывания.**

3.1. Группа кратковременного пребывания открывается приказом руководителя (по согласованию с учредителем) на базе образовательного учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.

3.2. Для открытия группы кратковременного пребывания необходимы:

- \* режим дня и расписание непосредственно образовательной деятельности;
- \* договор с родителями (законными представителями);
- \* списочный состав детей;
- \* заявления родителей (законных представителей);
- \* образовательная программа;
- \* планирование воспитательно-образовательной работы;
- \* табель посещаемости;

3.3. Режим работы группы кратковременного пребывания 7.00-12.00 часов 5 дней в неделю, выходные суббота, воскресенье и общепринятые государственные праздники

3.4. Дети, посещающие группу кратковременного пребывания, включаются в состав стационарных возрастных групп МБДОУ.

3.5. Образовательная деятельность в группе кратковременного пребывания осуществляется в условиях групповой ячейки соответствующей возрастной группы, музыкального зала и прогулочной площадки. Все помещения соответствуют действующим требованиям СанПиН.

3.6. Медицинское обслуживание детей в группе кратковременного пребывания обеспечивается специально закрепленными органами здравоохранения за образовательным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет персональную ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

3.7. Учреждение здравоохранения на основе договора с образовательным учреждением проводит медицинское обслуживание детей,

3.8. Детям, посещающим группу кратковременного пребывания, предоставляется двухразовое питание (завтрак, второй завтрак).

### **4. Комплектование группы.**

4.1. Порядок комплектования группы кратковременного пребывания определяется настоящим Положением

4.2. Группа кратковременного пребывания создается на учебный год с 01.09 по 30.05.

4.3. При зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

4.4. В группу кратковременного пребывания принимаются дети от 1,5 до 7 лет.

4.5. Прием детей в группу кратковременного пребывания осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, направления Главного управления образования администрации города Красноярска, тестирование при комплектовании групп кратковременного пребывания не допускаются.



4.6. При приеме в группу кратковременного пребывания МБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.7. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода,

4.8. Взимание платы с родителей (законных представителей) за содержание детей в группе кратковременного пребывания, льготы по оплате, зачисление, сохранение места и отчисление детей из группы кратковременного пребывания производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, в соответствии с решениями органов местного самоуправления, а также на основании Устава образовательного учреждения.

## **5. Управление и руководство группой кратковременного пребывания.**

5.1. Руководство деятельностью группы кратковременного пребывания осуществляет администрация МБДОУ.

5.2. Управление и руководство группой кратковременного пребывания осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

5.3. Штатное расписание составляется руководителем образовательного учреждения и утверждается Учредителем образовательного учреждения.

5.4. К педагогической деятельности в группе кратковременного пребывания допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

5.5. Сотрудники МБДОУ, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность:

\* за жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям (или при передаче детей одного специалиста другому);

\* за выполнение внутренних локальных актов группы кратковременного пребывания;

\* за качество проведения занятий, полное соответствие календарно-тематическому планированию;

\* за заполнение необходимой отчетной документации.

5.6. Контроль за работой группы кратковременного пребывания осуществляет администрация МБДОУ.

## **6. Финансирование деятельности группы**

6.1. Финансирование деятельности группы кратковременного пребывания осуществляется органами местного самоуправления через муниципальные органы управления образованием в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и сметой расходов на общее содержание ДОУ.

6.2. Финансовые средства группы кратковременного пребывания образуются:

\* из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях;

\* других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Образовательный процесс.**

7.1. Содержание образования в группе кратковременного пребывания определяется обязательной



частью образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 21, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей, с учетом кратковременного режима работы

7.2. Образовательная программа реализуется через специфичные для каждого возраста детей виды деятельности.

7.3. Организация образовательного процесса в группе кратковременного пребывания регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми руководителем образовательного учреждения.

7.4. Продолжительность занятий и режим работы в группе кратковременного пребывания организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

7.5. При организации работы с детьми используются формы работы:

\* индивидуальные;

\* групповые;

\* подгрупповые.

7.6. Отношения воспитанника и педагогов строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

## 8. Права и обязанности участников образовательного процесса.

8.1. Участниками образовательного процесса группы кратковременного пребывания являются воспитанники, родители (их законные представители), педагогические работники.

8.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника группы кратковременного пребывания определяются законодательством Российской Федерации. — Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

8.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей} и воспитанников определяются Уставом образовательного учреждения.

Идентификатор документа e5122e48-2ac8-4a99-9c8d-28aa5ab79184



### Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ" Платыч Светлана Петровна, Заведующий	 Не требуется для подписания	00C71DC4B5AB0C28B7FE7BEA63 992E5829 с 25.12.2023 12:37 по 19.03.2025 12:37 GMT+03:00	21.10.2024 11:26 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 21 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ" Платыч Светлана Петровна, Заведующий	 Не требуется для подписания	00C71DC4B5AB0C28B7FE7BEA63 992E5829 с 25.12.2023 12:37 по 19.03.2025 12:37 GMT+03:00	21.10.2024 11:27 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа